

COMUNE DI TORELLA DEL SANNIO
Provincia di Campobasso

Tel 0874 76204

Fax 0874 76725

Casella PEC comune.torelladelsanniocb@legalmail.it

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO LAMPADE VOTIVE

86028 Torella del Sannio - Via S. Giovanni n° 10 - Codice Fiscale 800 00 130 700 - P.IVA 002 2533 070 3

Approvato con Deliberazione del consiglio Comunale n. 30 del 31/10/2012

Art. 1 - Premessa

1. Il Comune di Torella del Sannio intende gestire in economia il "servizio lampade votive" nel Cimitero civico comunale.

Art. 2 -Allacciamento

1. La richiesta di allacciamento di una lampada votiva da situarsi nel cimitero comunale, redatta su apposito modello predisposto dagli Uffici comunali ed accompagnata dalla ricevuta del versamento della quota stabilita per l'allacciamento di cui al successivo articolo, deve essere presentata al protocollo comunale, direttamente o tramite il servizio postale.

2. Qualora, per motivi di natura esclusivamente tecnica, non fosse possibile esaudire la richiesta, il Comune, nel comunicare entro 30 giorni dalla presentazione della domanda la natura degli impedimenti agli interessati, dovrà contestualmente restituire la somma versata dai richiedenti a titolo di quota di allacciamento.

3. Gli impianti sono eseguiti esclusivamente da personale dipendente del Comune di Torella del Sannio o da questo incaricato e riguardano la sola presa di corrente, la fornitura e la presa degli speciali portalampane e lampadine, escludendo qualsivoglia opera decorativa ed artistica.

Art. 3 – Spese d'allacciamento

1. All'atto della richiesta di allacciamento il richiedente è tenuto a versare la somma stabilita con apposito atto deliberativo a titolo di rimborso spese per i lavori inerenti l'adduzione dell'energia elettrica alla tomba.

Art. 4 – Durata e costi del servizio

1. Il servizio viene offerto previo pagamento di un corrispettivo annuo, sulla base del tariffario stabilito con atto deliberativo. Il pagamento avviene mediante versamento su conto corrente postale da effettuarsi in unica soluzione e con la scadenza indicata sull'apposita bolletta predisposta dall'Ufficio comunale, a cura del quale viene fatta pervenire all'indirizzo indicato dal richiedente al momento dell'allacciamento.

2. La domanda di allacciamento sottintende la richiesta di almeno un anno del servizio lampade votive. Il servizio si intende erogato al momento dell'allacciamento.

3. Il servizio si intende tacitamente rinnovato anche per l'anno seguente, qualora non pervenga da parte dell'utente apposita domanda di disdetta, da presentarsi entro il 31 dicembre.

4. Il corrispettivo annuo comprende le spese di manutenzione, le riparazioni dovute al naturale consumo del materiale, il ricambio delle lampadine, la dovuta sorveglianza della rete ed il consumo di energia elettrica.



Art. 5 – Allacciamento in corso d'anno

1. Qualora l'allacciamento si verifichi:

- a) entro il 31 marzo, l'utente è tenuto a corrispondere per intero la somma dovuta a titolo di canone annuo;
- b) entro il 30 giugno, l'utente è tenuto a versare il 75% del corrispettivo annuo stabilito;
- c) entro il 30 settembre, l'utente è tenuto a versare il 50% del corrispettivo annuo stabilito;
- d) nel corso dell'ultimo trimestre di ogni anno, l'utente è tenuto a versare il 25% del corrispettivo annuo stabilito.

2. Gli importi di cui sopra vengono richiesti cumulativamente al versamento del canone dell'anno successivo all'allacciamento con la bolletta di cui al precedente articolo.

Art. 6- Modificazioni

1. L'utente è tenuto a comunicare agli Uffici comunali ogni variazione dell'indirizzo cui debbono essere recapitate le bollette del servizio.

2. Devono altresì essere comunicate agli stessi Uffici le eventuali richieste di modifica d'intestazione dell'utenza

Art. 7 – Divieti

1. E' fatto divieto a chiunque di asportare o cambiare le lampadine, modificare o danneggiare gli impianti, eseguire attacchi abusivi, cedere o subaffittare l'energia elettrica o compiere qualsiasi altro atto che possa danneggiare l'impianto esistente.

2. I contravventori saranno tenuti al risarcimento del danno provocato e al pagamento di una sanzione amministrativa di € 61,65, fatte salve le eventuali azioni di natura penale o civile.

Art. 8 -Sanzioni

1. Scaduto il termine fissato per il pagamento del corrispettivo annuo comunicato all'utente con le modalità di cui all'art. 4, l'utente potrà effettuare il versamento nei trenta giorni successivi previo versamento di una quota a titolo di penale pari al 50% del canone annuo.

2. Scaduto inutilmente anche tale termine, il Comune di Torella del Sannio provvederà senza preavviso alcuno a sospendere l'erogazione del servizio ed a recuperare le somme relative, comprensive di sanzioni ed interessi al tasso legale.

3. In caso di richiesta di riallacciamento di utenza sospesa come da comma precedente, l'utente sarà nuovamente tenuto a versare la quota prevista per l'allacciamento di cui all'art. 3, essendo considerata tale richiesta alla stregua di nuovo allacciamento.



Art. 9 - Compensazione fra crediti e debiti - Rimborsi

1. E' ammessa la compensazione fra crediti e debiti secondo le norme del presente articolo.
2. L'utente, nei termini previsti per il pagamento, di cui all'art. 4, può detrarre dalla quota dovuta eventuali eccedenze di versamento degli anni precedenti, purché non sia intervenuta decadenza del diritto al rimborso.
3. L'utente che si avvale della facoltà di cui al comma precedente deve presentare al protocollo comunale, entro trenta giorni dalla scadenza del pagamento, una dichiarazione contenente almeno i seguenti elementi:
 - a) generalità e codice fiscale dell'utente;
 - b) l'importo dovuto al lordo della compensazione;
 - c) l'esposizione delle eccedenze compensate distinte per anno.
4. Nel caso in cui le somme a credito siano maggiori dell'importo dovuto, la differenza può essere utilizzata in compensazione nei versamenti successivi, senza ulteriori adempimenti.
5. E' facoltà dell'utente, comunque, presentare in qualsiasi momento domanda di rimborso per le somme a credito non ancora utilizzate in compensazione. In tal caso, il rispetto del termine di decadenza per l'esercizio del rimborso deve essere verificato alla data di prima applicazione della compensazione.
6. Il termine di presentazione dell'istanza di rimborso è di tre anni, decorrenti dal pagamento ovvero – se successiva – dalla data di sopravvenuto definitivo riconoscimento del diritto al rimborso.
7. Sulle somme dovute ai contribuenti maturano gli interessi in misura pari al saggio legale vigente.

Art. 10 – Interruzione del servizio

1. Il Comune di Torella del Sannio si ritiene sollevato da ogni responsabilità in merito alle eventuali interruzioni, anche prolungate, dell'erogazione di energia elettrica dipendenti dalla società erogatrice e per danni causati agli impianti per cause di forza maggiore derivanti da calamità naturali.

Art. 11 – Funzionario responsabile

1. Il Sindaco designa un funzionario cui sono attribuiti la funzione ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relativa al servizio.

Art. 12 - Norme finali

1. Per ogni controversia derivante dall'applicazione del presente regolamento si farà riferimento alle norme del codice civile in materia.



2. Gli allacciamenti esistenti alla data di entrata in vigore del presente si intendono ad esso assoggettati. Al fine di consentire ai competenti Uffici comunali di predisporre l'archivio di tutti gli allacci, gli utenti dovranno, comunque, proporre apposita domanda, predisposta su modelli predisposti dagli Uffici comunali, atta a rinnovare la volontà di adesione al servizio.

3. Il presente regolamento entra in vigore al momento dell'esecutività della deliberazione di approvazione.

COMUNE DI TORELLA DEL SANNIO
(Prov. di Campobasso)

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO LAMADE VOTIVE

APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE CON DELIBERAZIONE N. 30 DEL 31.10.2012.
ESECUTIVA IN DATA 31.10.2012 (Art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000).

il 31 OTT 2012

Il Capo dell'amministrazione

IL SINDACO
(Sig. Giovanni D'ALESSANDRO)
[Signature]



Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Mirella CAVUOTO)

[Signature]

ENTRATO IN VIGORE IL 31.10.2012

Visto: Il Capo dell'amministrazione

IL SINDACO
(Sig. Giovanni D'ALESSANDRO)
[Signature]



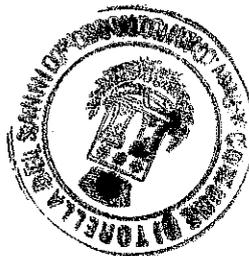
Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Mirella CAVUOTO)

[Signature]

I^ Pubblicazione

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 23 NOV 2012 - 8 NOV 2012
AL 23 NOV 2012 Pubb. N. 656

il 26 NOV 2012



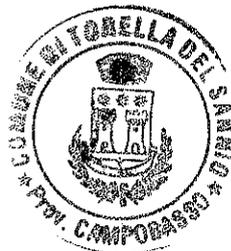
Il Messo Comunale
(Sig. D'ALESSANDRO Lucio Angelo)

[Signature]

II^ Pubblicazione

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 30 GIORNI DAL 26 NOV 2012
AL 26 DIC 2012 Pubb. N. 713

il 27 DIC 2012



Il Messo Comunale
(Sig. D'ALESSANDRO Lucio Angelo)

[Signature]

COMUNE DI TORELLA DEL SANNIO

Provincia di CAMPOBASSO

Spett.le

COMUNE DI TORELLA DEL SANNIO

Pubblicazione n° 656

Il sottoscritto dichiara che l'atto avente come oggetto :

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO LAMPADE VOTIVE

è stato pubblicato all'Albo di questo Comune per il seguente periodo di tempo :

dal giorno 08.11.2012

al giorno 23.11.2012



IL MESSO COMUNALE
SIG. LUCIO ANGELO D'ALESSANDRO

COMUNE DI TORELLA DEL SANNIO

Provincia di CAMPOBASSO

Spett.le

COMUNE DI TORELLA DEL SANNIO

Pubblicazione n° 713

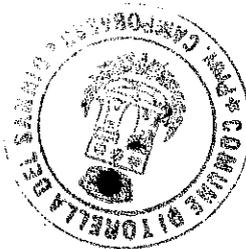
Il sottoscritto dichiara che l'atto avente come oggetto :

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO LAMPADE VOTIVE

è stato pubblicato all'Albo di questo Comune per il seguente periodo di tempo :

dal giorno 26.11.2012

al giorno 26.12.2012



IL MESSO COMUNALE

NG. LUCIO ANGELO D'ALESSANDRO